



## RESOLUCIÓN NÚMERO 337458 DE 2024

**“POR LA CUAL SE CONCEDE UNA COMISIÓN DE SERVICIOS Y SE RECONOCE Y ORDENA EL PAGO DE UNOS VIÁTICOS A UN FUNCIONARIO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD”**

LA SUBSECRETARIA DE GESTIÓN CORPORATIVA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD- SDM, En ejercicio de sus facultades legales y entre ellas las conferidas por la Ley 909 de 2004, los Decretos Nacionales 1083 de 2015, 648 de 2017, los Decretos Distritales 101 de 2004, 672 de 2018, delegadas mediante Resolución No. 287 del 21 de octubre de 2020 y,

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Resolución No. 337328 del 30 de septiembre de 2024, le fue otorgada una comisión de servicios al interior del país a la funcionaria **ADRIANA RUTH IZA CERTUCHE** identificada con cedula de ciudadanía No. 52.495.344, quien desempeña el empleo Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08 de la Subsecretaría de Servicios a la Ciudadanía para participar en el panel *"Ventanilla Única de Servicios como modelo de transformación digital centrada en el ciudadano"*, que se llevará a cabo en Villavicencio, Colombia los días 1° y 2 de octubre de 2024.

Que, el servicio de transporte para la funcionaria **ADRIANA RUTH IZA CERTUCHE** será suministrado por la Entidad, a través de los vehículos oficiales.

Que el funcionario **JOSE YEIS BAQUERO** quien desempeña el empleo Conductor Código 480 Grado 09 de la Subdirección Administrativa, es el funcionario designado para realizar el transporte de la funcionaria **ADRIANA RUTH IZA CERTUCHE** para los días 1° y 2 de octubre de 2024.

Que, el Decreto No. 648 de 2017, por el cual se modifica y adiciona el Decreto No. 1083 de 2015, dispone en su artículo 2.2.5.5.27 lo siguiente:

*“Artículo 2.2.5.5.27. Derechos del empleado en comisión de servicios. El empleado en comisión de servicios en una sede diferente a la habitual tendrá derecho al reconocimiento de la remuneración mensual que corresponde al cargo que desempeña y al pago de viáticos y, además, a gastos de transporte, cuando estos últimos se causen fuera del perímetro urbano. El valor de los viáticos se establecerá de conformidad con los lineamientos y topes señalados en el decreto anual expedido por el Gobierno nacional.*

*Cuando la totalidad de los gastos que genere la comisión de servicios sean asumidos por otro organismo o entidad no habrá lugar al pago de viáticos y gastos de transporte. Tampoco habrá lugar a su pago cuando la comisión de servicios se confiera dentro de la misma ciudad.*

*Si los gastos que genera la comisión son asumidos de forma parcial por otro organismo o entidad, únicamente se reconocerá la diferencia.”*

Que, la Secretaría Distrital de Movilidad reconocerá los viáticos de dos (02) días, a razón del cien (100%) sobre el día 1° de octubre de 2024 y del cincuenta (50%) por el día 02 de octubre de 2024, con cargo al rubro presupuestal O2120202010, concepto "Viáticos de los funcionarios en comisión", según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1194, del 30 de septiembre de 2024, del presupuesto de la actual vigencia.

Que, los costos a reconocer al comisionado son los siguientes:

*Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020*





RESOLUCIÓN NÚMERO 337458 DE 2024

“POR LA CUAL SE CONCEDE UNA COMISIÓN DE SERVICIOS Y SE RECONOCE Y ORDENA EL PAGO DE UNOS VIÁTICOS A UN FUNCIONARIO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD”

Nº	NOMBRE	CÉDULA	TOTAL VIÁTICOS	TOTAL A RECONOCER
1	JOSE YEIS BAQUERO	80.738.758	\$ 311.354	\$ 311.354

Que el valor de los gastos de combustible que requiera el vehículo oficial de la Entidad se realizará con cargo al rubro presupuestal O2120201003033331101, concepto “Gasolina motor corriente”, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 74 del 1º de marzo de 2024, del presupuesto de la actual vigencia, el cual será legalizado conforme con el soporte allegado.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Conceder la situación administrativa de comisión de servicios al interior del país, al funcionario relacionado a continuación, para que realice el transporte de la funcionaria **ADRIANA RUTH IZA CERTUCHE** a la ciudad de Villavicencio, Meta, los días 1º y 2 de octubre de 2024, de conformidad con lo expresado en la parte considerativa de esta Resolución:

No.	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	DEPENDENCIA
1	JOSE YEIS BAQUERO	80.738.758	CONDUCTOR CÓDIGO 480 GRADO 09	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**ARTÍCULO SEGUNDO:** los viáticos de dos (02) días, a razón del cien (100%) sobre el día 1º de octubre de 2024 y del cincuenta (50%) por el día 02 de octubre de 2024, con cargo al rubro presupuestal O2120202010, concepto "Viáticos de los funcionarios en comisión", según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1194, del 30 de septiembre de 2024, del presupuesto de la actual vigencia.

**PARAGRAFO:** Los costos a reconocer al comisionado son los siguientes:

Nº	NOMBRE	CÉDULA	TOTAL VIÁTICOS	TOTAL A RECONOCER
1	JOSE YEIS BAQUERO	80.738.758	\$ 311.354	\$ 311.354

**ARTÍCULO TERCERO:** Los gastos de combustible que requiera el vehículo oficial de la Entidad, se realizará con cargo al rubro presupuestal O2120201003033331101, concepto “Gasolina motor corriente”, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 74 del 1º de marzo de 2024, del presupuesto de la actual vigencia, el cual será legalizado conforme con el soporte allegado por el funcionario JOSE YEIS BAQUERO.



## RESOLUCIÓN NÚMERO 337458 DE 2024

### “POR LA CUAL SE CONCEDE UNA COMISIÓN DE SERVICIOS Y SE RECONOCE Y ORDENA EL PAGO DE UNOS VIÁTICOS A UN FUNCIONARIO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD”

**ARTÍCULO CUARTO:** Durante el término de la comisión, el funcionario tendrá derecho a percibir la remuneración del empleo que actualmente ocupa, de conformidad con el artículo 2.2.5.5.27 del Decreto Nacional 1083 de 2015 (modificado por el Decreto Nacional 648 de 2017).

**ARTÍCULO QUINTO:** Contra la presente resolución no procede recurso alguno, de acuerdo con lo establecido en el art. 75 de la Ley 1437 de 2011.

### COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C. a los treinta día(s) del mes de Septiembre de 2024.



**Clemencia Rojas Arias**  
Subsecretaria de Gestión Corporativa

Firma mecánica generada en 30-09-2024 04:13 PM

Anexos: Resolución, CDP viáticos y liquidación.

Aprobó: Maria Teresa Rodriguez Leal-Dirección de Talento Humano  
Elaboró: Maria Claudia Gomez Salazar

*Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020*